

ご利用申込書【JASMAC AOYAMA スタジオ】

※枠内を全てご記入の上、ご署名頂いたご利用規約と共にFAXまたはMAILにてご返信下さい。

※料金は税込価格です

FAX: 03-5412-0303 MAIL: aoyama@jasmac.co.jp

ご利用日	年 月 日 ()	ご利用時間	: ~ :	
ご利用内容	種別	<input type="checkbox"/> スチール撮影: ¥22,000/h <input type="checkbox"/> ムービー撮影 (<input type="checkbox"/> 同録あり <input type="checkbox"/> 同録なし): ¥33,000/h		
	場所	<input type="checkbox"/> 地下1F <input type="checkbox"/> 1F <事前予約制> <input type="checkbox"/> 3F個室A(¥11,000) <input type="checkbox"/> 3F個室B(¥7,700) <input type="checkbox"/> 3F個室C(¥5,500)		
	付帯・備品	<input type="checkbox"/> テーブルクロス(¥880/枚) <input type="checkbox"/> 音響機器・マイク(¥22,000) <事前予約制> <input type="checkbox"/> ピアノ利用料(¥22,000) <input type="checkbox"/> ピアノ調律(¥27,500) ※2週間前までに要予約		
	媒体名	_____ 月 日 (: ~) <input type="checkbox"/> 放映 <input type="checkbox"/> 掲載 <input type="checkbox"/> その他		
撮影内容	<撮影・放映内容をご記入下さい>			
入館予定人数	スタッフ	人	出演者(エキストラ含む)	
主催者	会社名	TEL ()		
	ご住所	〒 _____ FAX ()		
お申込者	会社名	TEL ()		
	ご住所	〒 _____ FAX ()		
	ご担当者	【ご担当者様名】	携帯 ()	
		様	MAIL	
ご担当者	【当日責任者様名】	携帯 ()		
	様	MAIL		
お支払い	方法	原則として当日現金でのお支払となります。尚、2回目以降のご利用につきましては後日のお支払も承ります。(ご利用日から2ヶ月以内) ※カード精算不可 <input type="checkbox"/> 当日精算 <input type="checkbox"/> 請求書 (ご入金予定日: 年 月 日)		
	請求先	〒 _____		
	請求又は領収名義	_____		
キャンセル料	ご決定後のキャンセルにつきましては、ご利用日の10日前より、お申込書に記載頂いたご利用時間による全額をキャンセル料としてお支払頂きます。			
ご利用規定同意	<input type="checkbox"/> 別紙「利用規約兼同意書」に基いて利用します。			

※当館をどちらでお知りになりましたか？

- 当社HP 撮影NAVL.com studio DATA BASE 東京ロケーションボックス フォトスタジオガイド ロケステーション スペースマーケット
 SHOPCOUNTER 会場.jp スベナビ くらある Google検索(リスティング広告を含む) その他検索エンジン WEB広告
 リポート SNS() ご紹介() その他()

※弊社HPまたはSNSに撮影実績を掲載してもよいですか？ OK NG 応相談 詳細は当日確認させていただきます。

【弊社記入欄】

お支払方法	<input type="checkbox"/> 当日現金 <input type="checkbox"/> 事前振込 <input type="checkbox"/> 請求書(※2回目以降) 期日 月 日		<input type="checkbox"/> 入金確認(日付: 担当:)
ご利用明細	搬入時刻	:	搬出時刻
	合計①	(会場利用料) ¥ (時間 分 使用)	
	合計②	(その他項目) ¥	
	MEMO:	_____	
	① + ②	¥	
別途明細書に記載	消費税(%)	¥	
	総合計	¥	

ご署名 ご利用終了時にサインをお願い致します。	(会社名・団体名) _____	(氏名) _____
-----------------------------------	-----------------	------------

スタジオ利用規約 兼 同意書

≪ ジャスマック青山 では、快適なご利用と安全性を保つため、下記項目に準じたご利用をお願いしております ≫

1、利用時間について

- ・規定のご利用時間帯は **9:00 ~ 21:30** です。
- ・最低利用時間は2時間とさせていただきます。
- ・利用時間は、搬入(入室)から搬出(退室)までの一切の時間を含みます。
- ・お申込時に利用時間をご確定下さい。当日の使用時間がそれに満たない場合でも、お申込み時にご確定頂いた分の料金を頂戴致します。確定時間を超過した場合は、30分単位で追加利用料を頂戴致します。ただし、ご予約状況により延長をお受けできない場合がございます。
- ・規定時間外のご利用に関しましてはご相談下さい。**規定時間外のご利用の場合は、早朝深夜料金として1時間につき別途11,000円(税込)の追加料金を頂戴致します。**

2、利用スペース・備品使用について

- ・利用スペースは地下1階と1階フロアです。その他事前予約が必要なお部屋もございます。
- ・飲食可能スペースは、地下1階のみとなります。他スペースでの飲食は固くお断り致します。
- ・備品使用のお申込は、備品・個室申込書に記入の上、利用日の10日前迄にFAXまたはメールにてお送り下さい。
ただし、グランドピアノ調律依頼の場合は、2週間前迄にご予約下さい。

3、申込について

- ・申込書と利用規約兼同意書(本書類)へご記入・ご署名の上、FAXまたはメールにてお送り頂いた時点で申込成立とさせていただきます。

4、支払方法について

- ・初回利用の場合、原則として当日現金でのお支払いとなります。クレジットカードはご利用になれません。
尚、2回目以降のご利用につきましては後日のお支払い(利用日から2カ月以内)も承りますが、ご都合が許す限り利用当日のご精算をお願い申し上げます。

5、申込の取消しについて

- ・お申込後のお取消しにつきましては、**利用日の10日前より、お申込書に記載頂いた利用時間による全額をキャンセル料としてお支払い頂きます。**

6、駐車場について

- ・駐車スペースは乗用車サイズで1台です。または近隣の公共駐車場をご利用下さい。**路上駐車は固くお断り致します。**
- ・搬入・搬出時に普通乗用車以外(トラック等)をご利用の場合には、事前にご相談下さい。

7、照明・電気などの施工関係について

- ・当館の電気容量は1回線20Aとなっております。電源は各部屋のコンセントより取って頂きます。(見取図あり)
- ・電源車をお持ちの場合、騒音の問題がございますのでサイレントカーに限定させていただきます。

8、禁止事項について

次のいずれかに該当する場合は、申込受諾後又は利用中においても、申込の取消し又は利用停止とさせていただきます。その際に生じた損害責任は、お申込者にご負担頂きます。

- ・発火物(火気の使用又は煙が出る物)、その他危険物、強い臭いを発する物のお持込
- ・下着及び水着・ヌード撮影、雨・雪・スモークの使用、殺人・葬儀シーン
- ・高音を発する打楽器及び金管楽器(太鼓・ドラム・トランペット等)の使用
- ・壁や床、備品類へのテープ類(ガムテープ、両面等)や釘類の使用、及び破損の恐れがある行為
- ・宗教活動に関する行為または勧誘、販売行為
- ・申込時の利用目的、利用方法に反した場合
- ・暴力団関係者や過度の飲酒をされている方のご利用、また他のお客様の迷惑となる行為
- ・公序良俗に反する行為、また風俗を乱す恐れのある行為を行うこと
- ・利用規定に反する行為があった場合
- ・未成年の飲酒・喫煙行為

9、その他

- ・当建築物は、撮影専用スタジオではありません。
- ・当館は多用途施設となっており、各フロアにテーブル・イス等が設置されております。テーブル・イスは移動してご利用頂けますが、終了時は原状復帰をお願い致します。(一部、移動をお断りしている家具もございます。) **必ず当館スタッフ立会いのもと移動して下さい。**
- ・展示しております絵画等は現状のままご利用下さい。
- ・館内のテーブルをご利用の場合は、テーブルクロスまたは養生となる物のご使用をお願い致します。
- ・テーブルクロスは1枚880円(税込)でレンタル可能です。レンタルをご希望の場合は事前にお申し付け下さい。
- ・入場者の人員整理、誘導や盗難、事故防止はお申込者の責任において対処頂きますようお願い致します。
- ・当館のスタッフは、機材の運搬やテーブル・イス等の移動や設置、撮影のお手伝いは致しかねますのでご了承下さい。
- ・館内は禁煙です。喫煙は1階屋外指定場所にてお願い致します。
- ・動物のお持込の場合は事前にご相談下さい。無断でのお持込はお断りしております。
- ・ご利用の際に発生したゴミは全てお持ち帰り下さい。処分依頼の場合は、分別したものに限り、1袋1,100円(税込)でお引取り致します。
- ・ご予約の時間を超えた場合、ロケハン等が入る場合がございます。
- ・特に汚れが著しく清掃を必要とする場合は、別途清掃料を請求する場合がございます。
- ・建物、壁、什器、備品等を汚破損・紛失された場合、火災等当館に損害が発生した場合には、実費請求させていただきます。
- ・必要に応じて養生のご用意をお願い致します。
- ・**近隣が住宅街の為、搬入出はお静かに願います。**
- ・配送物のお受け取り、搬入物の一時預りは、保管上のトラブルを避けるためにお断りしておりますのでご了承下さい。
- ・飲食物をお持ちの場合、その原因の如何に関わらず飲食物に関わる全ての責任を当館は一切負いません。
- ・荷物、展示物等はご使用者で管理して下さい。万一盗難、紛失、破損等の事態が生じても、その原因の如何に関わらず当館は一切責任を負いません。
- ・盗難・駐車場での事故等、館内で発生したご利用者様の損害につきまして、当館は一切責任を負えませんのでご了承下さい。
また、天変地異・自然災害等の不可抗力事由により、当館が契約上の義務を履行出来ない場合は、当館はその不履行責務を免れるものとします。

ご利用申込の際は上記全事項をご了承頂きました上でご署名をお願い致します。

年 月 日

会社名

申込者氏名

印